

Oferta 2009-2010:

El Servei Municipal d'Ocupació de Cerdanyola del Vallès ofereix cursos adreçats a persones demandants d'ocupació que volen millorar el seu perfil professional. Aquests cursos són subvencionats pel Servei d'Ocupació de Catalunya i el Fons Social Europeu.

Les persones interessades han d'estar inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació, abans de l'inici de l'acció formativa:

Tenim cursos que es realitzaran en una primera fase (abril a juliol):

- ➔ Tècniques administratives d'oficina (80 h)
- ➔ Informàtica bàsica (150 h)
- ➔ Tècniques administratives d'aprovisionaments (80 h)
- ➔ Comptabilitat i anàlisi del balanç (150 h)
- ➔ Aplicacions informàtiques de gestió de personal (NÒMINES, S.S)
Aplicacions informàtiques de gestió (80 h)
- ➔ Instal·lar línies i equips de comunicació (150 h)
- ➔ Reparació de fonts d'alimentació i equips de control de potència (90 h)
- ➔ Reparar equips electrònics, informàtics i de comunicació mitjançant substitució o posta funcionament (360 h)
- ➔ Instal·lació i administració de xarxes de tècnics de sistemes microinformàtics (100 h)
- ➔ Introducció a la seguretat informàtica de tècnic/a en seguretat de xarxes i sistemes (80 h)
- ➔ Presentacions gràfiques de secretariat de direcció (50 h)
- ➔ Introducció a l'anglès. Atenció al públic (80 h)
- ➔ Construir i instal·lar portes, finestres i tancaments galeries en alumini (325 h)
- ➔ Solar tèrmica de tècnic de sistemes d'energies renovables (60 h)
- ➔ Electrificació fotovoltaica i eòlica de tècnic de sistemes d'energies renovables (60 h)
- ➔ Atenció al client de informació al client (75 h)

També tenim cursos que es realitzaran en una segona fase (setembre – desembre):

- ➔ Aplicacions informàtiques de gestió de personal (NÒMINES, S.S)
Aplicacions informàtiques de gestió (90 h)
- ➔ Informàtica bàsica (150 h)
- ➔ Tècniques administratives d'aprovisionaments administratiu comercial (80 h)
- ➔ Informàtica bàsica, gestió de dades i aplicacions administratives i financeres del full de càlcul d'aplicacions...(60 h)
- ➔ Comptabilitat i anàlisis del balanç (150 h)
- ➔ Aplicacions informàtiques de gestió financera comptable d'aplicacions informàtiques de gestió (80 h)
- ➔ Instal·lar línies i equips de comunicació (150 h)
- ➔ Verificació de circuits, equips i sistemes electrònics (100 h)
- ➔ Diagnòstic, resolució d'averies y manteniment de microordinadors de tècnic/a en sistemes microinformàtics (100 h)
- ➔ Tècniques i eines de protecció de xarxes, sistemes i serveis de tècnic/a en seguretat de xarxes i sistemes (110 h)
- ➔ Radiació solar i energia eòlica de tècnic de sistemes d'energies renovables (50 h)

Oferta de cursos PQPI 2008-2009 :

- ➔ Auxiliar en activitats d'oficina i en serveis administratius generals (869 hores)
- ➔ Auxiliar en Operacions de Muntatge d'Instal·lacions Electrotècniques en Edificis (879 hores)